

ЗАКОН

**О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ЗАКОНА О ОСНОВАМА СИСТЕМА
ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА**

Члан 1.

У Закону о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/17, 27/18 - др. закон, 10/19 и 6/20) у члану 7. став 1. тачка 2) после речи: „квалитет” додаје се реч „образовних”.

У ставу 2. тачка 3), после речи: „изузетним” додаје се запета и речи: „односно посебним”.

Члан 2.

Члан 10. мења се и гласи:

„Члан 10.

Стандарди образовања и васпитања представљају скуп норми на основу којих се врши процена квалитета у систему образовања и васпитања, и то:

- 1) стандарди образовних постигнућа ученика;
- 2) стандарди квалитета рада установе;
- 3) стандарди квалитета уџбеника;
- 4) стандарди компетенција наставника, васпитача и стручних сарадника;
- 5) стандарди компетенција директора;
- 6) стандарди компетенција секретара установе;
- 7) стандарди квалификација.

Стандарде из става 1. овог члана доноси министар”.

Члан 3.

У члану 14. став 7, члану 36. став 1. тачка 3) подтачка (1), члану 43. став 1, члану 46. став 1. тачка 3), члану 126. став 4. тачка 2), члану 128. став 7. тачка 3), члану 131. став 1, члану 137. ст. 1. и 3, члану 149. став 2. тачка 1) и члану 170. став 2. тачка 4) речи: „стандарди постигнућа” у одређеном падежу, замењују се речима „стандарди образовних постигнућа” у одговарајућем падежу.

Члан 4.

Члан 18. став 7. мења се и гласи:

„Претходну проверу знања обавља тим састављен од наставника разредне наставе, односно предметне наставе, педагога и психолога школе уважавајући стандарде образовних постигнућа и ценећи најбољи интерес ученика.”.

Члан 5.

У члану 19. став 2. после речи: „изузетним” додаје се запета и речи: „односно посебним”.

Члан 6.

У члану 22. став 6. после речи: „похађа наставу”, запета се брише и додају се речи: „или не обавести школу о разлозима изостајања ученика,”.

Члан 7.

У члану 24. додаје се став 3. који гласи:

„Изузетно од става 2. овог члана, припремни предшколски програм може да остварује наставник разредне наставе, када због малог броја деце није могуће формирати васпитну групу, већ се деца прикључују ученицима комбинованог одељења.”.

Члан 8.

У члану 28. став 1. мења се и гласи:

„Образовно-васпитни рад остварује се у току школске године, која почиње 1. септембра, извођењем химне Републике Србије, а завршава се 31. августа наредне године.”

Члан 9.

У члану 31. став 2. тачка 2) речи: „обавља” замењују се речима: „планира и спроводи”.

Члан 10.

У члану 34. став 1. тачка 4) после речи: „стандардима” додаје се реч „образовних”.

У ставу 2. тачка 5) после подтачке (2) додаје се подтачка (2а) која гласи: „(2а) стандардима компетенција секретара;”.

Члан 11.

У члану 41. став 1. тачка 2) после речи: „завршног испита и” додају се речи: „стручног дела испита у оквиру”.

У ставу 1. тач. 10) и 13) бришу се.

Члан 12.

У члану 42. став 1. тачка 1) после речи: „наставника” додаје се запета и реч: „секретара”.

После тачке 6) додаје се тачка 6а) која гласи:

„6а) припрему програма испита за секретара установе;”.

Члан 13.

Члан 45. мења се и гласи:

„Члан 45.

Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања у оквиру Центра за испите обавља следеће послове:

1) припрема предлог програма завршног испита на крају основног образовања и васпитања;

2) учествује у припреми предлога садржаја завршног испита у средњем образовању и васпитању и општој, стручној и уметничкој матури;

3) организује и спроводи завршни испит на крају основног образовања и васпитања;

4) организује и спроводи пријемне испите за упис у средње школе за ученике за посебним способностима (уметничка школа – музичка, балетска и уметничка школа ликовне области, односно образовни профил из области уметности, школа или одељење за ученике са посебним способностима, школа у којој се део наставе остварује на страном језику и школа за талентоване ученике);

5) организује и спроводи општу, уметничку и стручну матуру и завршни испит на крају средњег образовања и васпитања;

6) припрема тестове и упутство за оцењивање тестова за завршни испит на крају основног образовања и васпитања, општу и стручну матуру, припрема испит за уметничку матуру, припрема стандардизоване радне задатке за практични рад са упутством за оцењивање за стручну матуру и завршни испит на крају средњег образовања и васпитања;

7) припрема тестове и упутство за оцењивање тестова за средње школе за ученике за посебним способностима (уметничка школа – музичка, балетска и уметничка школа ликовне области, односно образовни профил из области уметности, школа или одељење за ученике са посебним способностима, школа у којој се део наставе остварује на страном језику и школа за талентоване ученике);

8) образује и координира рад радних група за израду, рецензирање, прегледање и оцењивање испитног материјала за испите из тач. 5) и 6) овог става;

9) анализира и интерпретира резултате и израђује годишњи извештај о спроведеном завршном испиту на крају основног образовања и васпитања, општој, уметничкој и стручној матури и завршном испиту на крају средњег образовања и васпитања;

10) израђује и публикује радне материјале и приручнике за припремање испита;

11) израђује тестове и упутство за оцењивање из тач. 6) и 7) овог става на језицима националних мањина, у сарадњи са националним саветима националних мањина;

12) израђује и публикује радне материјале и приручнике за припремање испита на језицима националних мањина, у сарадњи са националним саветима националних мањина;

13) пружа стручну помоћ у прилагођавању услова за полагање испита и прилагођава испитне материјале ученицима са сметњама у развоју;

14) учествује у организацији и спровођењу свих врста националних испитивања;

15) развија програме обука за квалитетну припрему и спровођење свих фаза испита;

16) израђује и одржава банке задатака за националне испите.

17) управља информационим системом из члана 181а овог закона.

За обављање послова из става 1. овог члана Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања образује радне групе по предметима и подручјима рада.

У радне групе из става 2. овог члана именује се:

1) за израду испитног материјала за завршни испит на крају основног образовања и васпитања, за општу матуру, стручну и уметничку матуру – лица са најмање пет година радног искуства на пословима у образовању у основној школи, гимназији, средњој стручној школи, уметничкој школи, на високошколској установи или у заводима основаним у складу са овим законом;

2) за рецензирање испитног материјала – лица са најмање 10 година радног искуства у настави на високошколској установи на предметима из научне, стручне односно уметничке области која је одговарајућа за предмет, односно подручје рада за које се лице пријављује;

3) за прегледање и оцењивање испитног материјала – лица са најмање три године радног искуства на пословима наставника предмета за који се пријављује у основној школи, гимназији, средњој стручној или уметничкој школи;

4) за матерње језике националних мањина – лице које поред одговарајућег образовања из тач. 1)-3) овог става, има препоруку одговарајућег националног савета националне мањине.

Лица из става 2. овог члана бирају се на период од три године на основу јавног конкурса који спроводи Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања.

Конкурс из става 4. овог члана Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања може, у случају потребе, да распише и пре истека периода од три године.

Начин реализације конкурса, образовања и организације рада радних група по предметима и подручјима рада, утврђују се општим актом Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања.

Лица из става 2. овог члана имају право на накнаду у висини коју утврди Влада.”.

Члан 14.

У члану 49. став 2. после речи: „стандарда” додаје се реч „образовних”.

У ставу 5. после речи: „стручни сарадници“, додаје се реч: „секретар”.

У ставу 9. после речи: „вредновања” додаје се реч „образовних”.

У ставу 10. реч: „Органе”, замењује се речима „Стручне органе”.

Члан 15.

После члана 55. додају се назив члана и члан 55а који гласи:

„Образовно-научни центар

Члан 55а

Ради обављања послова, подизања квалитета образовних, научних, истраживачких, спортских, омладинских и туристичких пројеката и програма и њихове доступности корисницима, Влада може да оснује образовно-научни центар, у складу са законом.”.

Члан 16.

У члану 56. став 2. после речи: „изузетним способностима,” додају се речи: „програм за ученике са посебним способностима“.

У ставу 3. после речи: „изузетним способностима,” додају се речи: „програм за ученике са посебним способностима“.

У ставу 4. после речи: „предшколски програм”, запета се брише и додају се речи: „основна музичка школа и програм средњег музичког образовања и васпитања,”

Члан 17.

У члану 60. став 2. мења се и гласи:

„Програми наставе и учења у основном и средњем образовању и васпитању, садрже:

1) циљеве основног, општег средњег, стручног и уметничког образовања и васпитања и циљеве учења предмета, изборних програма и активности по разредима;

2) образовне стандарде за основно образовање и васпитање и опште средње образовање и васпитање;

3) кључне појмове садржаја сваког предмета;

4) упутство за дидактичко-методичко остваривање програма;

5) упутство за формативно и сумативно оцењивање ученика;

6) начин прилагођавања програма музичког и балетског образовања и васпитања, образовање и васпитање ученика са изузетним, односно посебним способностима, за образовање и васпитање на језику националне мањине и образовање одраслих.”.

После става 2. додаје се нови став 3. који гласи:

„Смернице за прилагођавање програма наставе и учења и смернице за пружање индивидуализоване додатне подршке за ученике са сметњама у развоју и инвалидитетом, доноси Завод за унапређивање образовања и васпитања.”

Досадашњи ст. 3–6. постају ст. 4–7.

Члан 18.

У члану 64. став 3. брише се.

Досадашњи став 4. постаје став 3.

Члан 19.

У члану 67. после става 1. додаје се нови став 2. који гласи:

„План и програм наставе и учења верске наставе, на усаглашени предлог традиционалних цркава и верских заједница, по прибављеном мишљењу органа надлежног за послове односа са црквама и верским заједницама, доноси министар.”.

Досадашњи ст. 2–6. постају ст. 3–7.

Члан 20.

После члана 67. додају се назив члана и члан 67а, који гласе:

„Комисија за верску наставу Члан 67а

Организовање и остваривање верске наставе прати Комисија за верску наставу у школи (у даљем тексту: Комисија).

Комисију образује Влада на време од шест година.

У Комисију се именују по један представник традиционалних цркава и верских заједница, три представника органа надлежног за послове односа са црквама и верским заједницама и три представника Министарства.

Члан Комисије може бити разрешен пре истека мандата, и то: на лични захтев, на предлог предлагача и ако не испуњава своју дужност као члан Комисије, односно својим поступцима повреди углед дужности коју обавља.

У случају разрешења члана Комисије пре истека мандата, Влада поставља новог члана по прибављеном предлогу представника чији је члан разрешен.

Председника и заменика председника Комисије бирају чланови Комисије на првој седници, већином гласова од укупног броја чланова Комисије.

Комисија обавља послове који се, нарочито, односе на:

- 1) усаглашавање предлога програма верске наставе;
- 2) уџбенике и друга наставна средства, у складу са законом којим се уређују питања везана за уџбенике и друга наставна средства;
- 3) давање мишљења о листама наставника верске наставе;
- 4) друга питања везана за праћење организовања и остваривања програма верске наставе.

Начин рада и друга питања од значаја за рад Комисије, уређују се пословником о раду Комисије.”.

Члан 21.

У члану 72. став 1. после речи „стандарда” додаје се реч „образовних”.

Став 6. мења се и гласи:

„Ученик се оцењује најмање четири пута у полугодишту у основном и три пута у средњем образовању и васпитању, а ако је недељни фонд часова обавезног предмета, изборног програма и активности један час, најмање два пута у полугодишту.”.

У ставу 9. после речи: „стандardима” додаје се реч „образовних”.

Члан 22.

У члану 76. после става 13. додаје се нови став 14. који гласи:

„Податак да је образовање стечено у складу са ставом 6. тач. 2) и 3) овог члана уноси се у одговарајући део обрасца јавне исправе.”.

Досадашњи став 14. постаје став 15.

Члан 23.

У члану 78. став 5. мења се и гласи:

„Програм, начин организације и спровођења испита и друга питања од значаја за испите из става 1. овог члана доноси министар”.

Члан 24.

После члана 82. додајеу се назив члана и члан 82а који гласе:

„Приговор на испите којима се завршава ниво образовања Члан 82а

Ученик основног и средњег образовања и васпитања, његов родитељ, односно други законски заступник има право да поднесе приговор на привремене резултате завршног испита на крају основног образовања и васпитања, завршног испита у средњем образовању и васпитању, опште, уметничке и стручне матуре.

Приговор из става 1. овог члана подноси се школи у којој је ученик полагао испит, у року од 24 сата од објављивања привремених резултата испита.

О приговору на привремени резултат на завршни испит на крају основног образовања и васпитања, општу матуру, као и општеобразовне предмете на стручној и уметничкој матури, првостепена комисија одлучује у року од 24 часа од истека рока за подношење приговора.

Ако није задовољан одлуком комисије из става 3. овог члана, ученик, његов родитељ, односно други законски заступник има право да поднесе приговор другостепеној комисији, у року од 24 часа од пријема одлуке комисије.

Другостепена комисија одлучује о приговору из става 4. овог члана у року од 24 часа од истека рока за подношење приговора.

О приговору на привремене резултате стручног испита на стручној матури, уметничког наставног предмета на уметничкој матури и завршног испита у средњем образовању и васпитању, одлучује комисија у року од 48 сати од истека рока за подношење приговора.

Ако комисија из ст. 3, 5 и 6. овог члана утврди да је приговор основан, може изменити број бодова на тесту.

Одлука комисије из ст. 5. и 6. овог члана је коначна.

Састав, начин образовања и рада комисија из ст. 3, 5 и 6. овог члана уређују се у упутству за организацију и спровођење испита које доноси министар, у складу са чланом 78. став 5. овог закона.”.

Члан 25.

У члану 106. ст. 10 и 11. мењају се и гласе:

„По доношењу решења којим се забрањује рад установе, министарство одређује установу у којој деца, односно ученици имају право да наставе започето образовање.

Трошкове наставка програма васпитања и образовања у започетој години у предшколској установи, започетог циклуса основног образовања и васпитања или започетог програма средњег образовања и васпитања, за децу и ученике из става 10. овог члана сноси установа којој је забрањен рад.”.

Члан 26.

У члану 111. став 13. брише се.

Члан 27.

У члану 117. став 3. мења се и гласи:

„Скупштина јединице локалне самоуправе разрешиће, пре истека мандата, поједине чланове, укључујући и председника или орган управљања установе, на лични захтев члана, као и у случају да:

- 1) орган управљања доноси незаконите одлуке или не доноси одлуке које је на основу закона и статута дужан да доноси;
- 2) члан органа управљања неоправданим одсуствовањима или несавесним радом онемогућава рад органа управљања;
- 3) у поступку преиспитивања акта о именовању утврди неправилности;
- 4) скупштина јединице локалне самоуправе покрене иницијативу за разрешење члана органа управљања именованог на њен предлог;
- 5) савет родитеља покрене иницијативу за разрешење члана органа управљања именованог на његов предлог;
- 6) васпитно-образовно, односно наставничко и педагошко веће покрене иницијативу за разрешење члана органа управљања именованог на његов предлог;
- 7) наступи услов из члана 116. став 9. овог закона.”.

Члан 28.

У члану 119. став 1. тачка 9) мења се и гласи:

„9) одлучује о правима, обавезама и одговорностима директора установе;“

После тачке 9) додаје се тачка 9а) која гласи:

„Образује комисију за вођење дисциплинског поступка против директора и доноси одлуку о одговорности директора за тежу повреду радне обавезе или повреду забране из члана 110–113. овог закона;“.

У тачки 11) после речи: „стандарда” додаје се реч „образовних”.

Члан 29.

У члану 120. став 6. тачка 3) мења се и гласи:

„3) учествује у предлагању садржаја ваннаставних активности и програма на нивоу установе;“.

После тачке 3) додаје се тачка 3а) која гласи:

„3а) учествује у поступку избора уџбеника, у складу са законом којим се уређују уџбеници;“.

Члан 30.

У члану 123. став 11. брише се.

Досадашњи ст. 12–22. постају ст. 13–23.

Члан 31.

У члану 127 став 2. речи: „саветник – спољни сарадник ” замењују се речима: „просветни саветник”.

Члан 32.

У члану 130. у ставу 10. тачка се замењује запетом и додају се речи: „а наставник из члана 141. став 12. учествује у раду стручних органа из ст. 2, 3, 6. и 7. овог члана.”.

Члан 33.

Члан 132. мења се и гласи:

„Члан 132.

Правне послове у установи обавља секретар.

Секретар мора да има образовање из области правних наука у складу са чланом 140. став 1. овог закона, савладан програм обуке и дозволу за рад секретара (у даљем тексту: лиценца за секретара).

Секретар се уводи у посао и оспособљава за самосталан рад савладавањем програма за увођење у посао и полагањем испита за лиценцу секретара. Секретару - приправнику директор одређује ментора са листе секретара установа коју утврди школска управа.

Секретар је дужан да у року од две године од дана заснивања радног односа положи испит за лиценцу за секретара.

Трошкове полагања испита из става 4. овог члана сноси установа.

Министарство издаје лиценцу за секретара.

Секретару који не положи испит за лиценцу за секретара у року из става 4. овог члана престаје радни однос.

Секретар који има положен стручни испит за секретара, правосудни или стручни испит за запослене у органима државне управе или државни стручни испит, сматра се да има лиценцу за секретара.

Лиценца за секретара одузима се секретару који је осуђен правоснажном пресудом за повреду забране из чл. 100–113. овог закона, за кривично дело или привредни преступ у вршењу дужности.

Ближе услове за рад секретара, стандарде компетенција и програме обука, стално стручно усавршавање, напредовање и стицање звања, припрема кандидата за полагање испита за лиценцу секретара, програм испита за лиценцу секретара, начин и програм увођења у посао, начин, поступак и рок за пријаву полагања испита, састав и начин рада комисије Министарства, односно надлежног органа аутономне покрајине пред којом се полаже испит, садржај и образац лиценце за секретара, начин вођења регистра издатих лиценци за секретара, накнаде за рад чланова комисије и остала и друга питања у вези са радом секретара установе, прописује министар.”

Члан 34.

У члану 141. став 4. после речи: „у струци” ставља се тачка, а речи: „стеченим после специјалистичког, односно мајсторског испита.” бришу се.

У ставу 7. после речи „стекло“ додаје се реч „основно“.

После става 11. додаје се став 12. који гласи:

„Изузетно, послове наставника одређених предмета или група предмета у школи из члана 89. ст. 5. и 7. овог закона може да изводи наставник или асистент одговарајуће високошколске установе или запослени у научном институту с одговарајућим звањем.”

Члан 35.

У члану 143. ст. 2. и 3. мењају се и гласе:

Када је образовање стечено у систему војног школства, а врста образовања не одговара врсти образовања која је прописана чланом 140. овог закона, министар, по претходно прибављеном мишљењу одговарајуће високошколске установе, решењем утврђује да ли је врста образовања одговарајућа за обављање послова наставника, васпитача, односно стручног сарадника.

Када је образовање стечено у иностранству, а врста образовања не одговара врсти образовања која је прописана чланом 140. овог закона, министар, по претходно прибављеном мишљењу одговарајуће високошколске установе, решењем утврђује да ли је врста образовања одговарајућа за обављање послова наставника, васпитача, односно стручног сарадника.

Члан 36.

У члану 145. став 10. мења се и гласи:

„Уколико надлежни орган не организује полагање испита за лиценцу приправнику који је у законом прописаном року пријављен за полагање испита за лиценцу, рок за полагање испита за лиценцу се продужава до организовања испита.”.

У ставу 12. после речи: „језик на коме се полаже испит,”, додају се речи: „трошкове полагања испита,”.

Члан 37.

У члану 150. после става 8. додају се ст. 9–13. који гласе:

„Лице из става 7. овог члана савладава програм за увођење у посао и полагање испита за лиценцу под непосредним надзором наставника, васпитача и стручног сарадника који има лиценцу.

Установа и лице из става 7. овог члана закључују уговор о увођењу у посао у трајању од најмање годину, а најдуже две године.

Уговором из става 10. овог члана не заснива се радни однос.

Лице из става 7. овог члана има право да учествује у раду стручних органа без права одлучивања и нема право да оцењује ученике у школи.

Трошкове полагања испита за лиценцу сноси лице из става 7. овог члана.”.

Члан 38.

У називу члана 151. после речи: „стручног сарадника”, додају се речи: и секретара”

У ставу 1. после речи: „стандарда” додаје се реч „образовних”.

У ставу 5. после речи: „стандарда” додаје се реч „образовних”.

Став 7. мења се и гласи:

„Приоритетне области стручног усавршавања за период од три године прописује министар на предлог директора Завода за унапређивање образовања и васпитања.”.

После става 7. додаје се став 8. који гласи:

„Облике стручног усавршавања, програме и начин организовања сталног стручног усавршавања, услове, орган који одлучује о стицању звања и поступак напредовања, стицање звања у току стручног усавршавања наставника, васпитача, стручних сарадника и секретара, образац уверења о савладаном програму, садржај портфолија и друга питања од значаја за стручно усавршавање, прописује министар.

Члан 39.

Члан 154. мења се и гласи:

„Члан 154.

Пријем у радни однос на неодређено време врши се на основу конкурса који расписује директор.

Директор доноси одлуку о расписивању конкурса. Кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства, а потребну документацију, заједно са одштампаним пријавним формуларом достављају установи.

Конкурс спроводи конкурсна комисија коју именује директор. Комисија има најмање три члана. Секретар установе пружа стручну подршку конкурсној комисији.

Комисија утврђује испуњеност услова кандидата за пријем у радни однос из члана 139. овог закона, у року од осам дана од дана истека рока за пријем пријава.

Кандидати из става 4. овог члана у року од осам дана упућују се на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака.

Конкурсна комисија сачињава листу кандидата који испуњавају услове за пријем у радни однос у року од осам дана од дана пријема резултата психолошке процене способности за рад са децом и ученицима.

Конкурсна комисија обавља разговор са кандидатима са листе из става 6. овог члана, сачињава образложену листу свих кандидата који испуњавају услове и доставља је директору у року од осам дана од дана обављеног разговора са кандидатима.

Директор установе доноси решење о избору кандидата по конкурс у року од осам дана од достављања образложене листе из става 7. овог члана.

Кандидат незадовољан решењем о изабраном кандидату може да поднесе жалбу органу управљања, у року од осам дана од дана достављања решења из става 8. овог члана.

Орган управљања о жалби одлучује у року од 15 дана од дана подношења жалбе.

Кандидат који је учествовао у изборном поступку има право да, под надзором овлашћеног лица у јавној служби, прегледа сву конкурсну документацију, у складу са законом.

Ако по конкурс у није изабран ниједан кандидат, расписује се нови конкурс у року од осам дана.

Решење из става 8. овог члана оглашава се на званичној интернет страници Министарства, када постане коначно.”.

Члан 40.

У члану 155. ставу 3. тачка 3) речи: „на неодређено време”, бришу се.

У ставу 9. после речи: „посебног интереса” додају се речи: „и националног значаја”.

Члан 41.

У члану 160. у ставу 8. после запете додају се речи: „посебним решењем”.

После става 8. додаје се нови став 9. који гласи:

„Накнада за рад наставника из става 8. овог члана исплаћује се на основу месечног извештаја наставника о одржаним часовима.”.

Досадашњи став 9. постаје став 10.

Члан 42.

У члану 176. став 2. број: „4” замењује се бројем: „5”.

После става 3. додаје се нови став 4. који гласи:

„Податак о ЈОБ-у уноси се у евиденцију коју установа води у штампаном и/или електронском облику, као и обрасце јавних исправа које издаје у складу са овим и посебним законом.”.

Досадашњи ст. 4–13. постају ст. 5–14.

У досадашњим ст. 5-7 који постају ст. 6-8. и ставу 12. који постаје став 13. број „4” замењује се бројем „5”.

У досадашњем ставу 9. који постаје став 10. број „8” замењује се бројем „9”.

У досадашњем ставу 11. који постаје став 12, број „10” замењује се бројем „11”.

Члан 43.

У члану 177. став 1. после тачке 3) додаје се тачка 3а) која гласи:

„3а) податке за одређивање телесног и моторичког статуса ученика у оквиру образовно-васпитног система, добијених кроз Систем праћења телесног и моторичког статуса ученика оквиру наставе физичког и здравственог васпитања.”.

Члан 44.

У члану 181 став 4. тачка 15) тачка на крају текста се замењује тачком и запетом и додају се тач. 16)-18) које гласе:

„16) датум пријаве на евиденцију Националне службе за запошљавање (у даљем тексту: НСЗ);

17) дужина чекања на евиденцији НСЗ;

18) датум и разлог престанка вођења евиденције код НСЗ.”.

Члан 45.

После члана 181. додају се назив члана и члан 181а, који гласе:

„Информациони систем за спровођење испита

Члан 181а

Министарство, у оквиру ЛИСП-а, успоставља информациони систем за спровођење испита из члана 78. став 1. овог закона и међународних испитивања на чије се спровођење обавезала Република Србија.

У информационом систему из става 1. овог члана, уносе се:

1) подаци за одређивање идентитета ученика: име и презиме ученика, тип личног идентификатора ученика (јединствени матични број грађана, односно евиденциони број за страног држављанина, за ученике из Републике Српске јединствени матични број грађана), лични идентификатор ученика, пол, датум и место рођења, име једног родитеља, односно другог законског заступника ученика, држава и место становања, ЈОБ (није обавезно за ученике који претходни ниво образовања није завршио у Републици Србији), националну припадност (изјашњавање о националној

припадности није обавезно) и евиденциона шифра за полагање матурског испита, завршног испита на крају средњег образовања и завршног испита на крају основног образовања;

2) подаци о образовном статусу ученика основне школе: основна школа у којој је ученик завршио осми разред и управни округ коме та школа припада, индивидуални образовни план ако је оствариван, основна школа коју похађа ученик који није завршио основно образовање и васпитање ако уписује средњу музичку или средњу балетску школу и управни округ коме та школа припада, оцене ученика из шестог, седмог и осмог разрада (просек оцена, појединачне оцене и број бодова за сваки од наведених разреда), језик на коме положио пријемни испит за упис у средњу школу за ученике са посебним способностима (језик на коме је завршио основно образовање и васпитање или други језик), подаци о основном образовању ако је стечено у иностранству;

3) подаци о образовном статусу ученика средње школе: оцене ученика за сваки завршени разред средње школе (просек оцена, појединачне оцене и број бодова за сваки завршени разред), језик на ком је ученик завршио основно, односно средње образовање и васпитање, освојене награде на такмичењима (збирно и појединачно по сваком такмичењу), укупан број освојених бодова током школовања, податак да ли је ученик добитник вукове дипломе, подаци о основном образовању ако је стечено у иностранству, својству редовног, односно ванредног ученика, трајању образовања и васпитања, претходно завршеном образовању и васпитању, језику на којем је завршено образовање и васпитање, матерњем језику, језику на којем се изводи образовно-васпитни рад, обавезним предметима и изборним програмима, организацији образовно-васпитног рада, индивидуалном образовном плану, страним језицима, ваннаставним активностима за које се определио, допунској, додатној и припремној настави, учешћу на такмичењима, наградама, изостанцима, изреченим васпитним и васпитно-дисциплинским мерама, учешћу у раду органа школе и опредељењу за наставак образовања;

4) подаци о ученику потребни за организацију испита;

5) исказане жеље ученика за упис у средњу школу, односно високошколску установу;

6) подаци о испиту који је ученик полагао;

7) подаци о лицима која учествују у изради, рецензирању, прегледању и оцењивању испита из члана 78. став 1. овог закона, и то: име и презиме, јединствени матични број грађана, адреса, место, општина и држава становања, контакт телефон, адреса електронске поште, ниво и врста образовања и податак о познавању језика националне мањине

8) подаци о другим лицима која учествују у реализацији испита из члана 78. став 1. овог закона: име и презиме, јединствени матични број грађана, адреса, место, општина и држава становања, контакт телефон, адреса електронске поште.

9) подаци о установи и просторијама установе у којима је обављен испит.

Податке из става 2. тач. 1)-3) овог закона које је установа доставила Министарству у складу са законом, информациони систем из става 1. овог члана преузима из ЈИСП-а.

Податке о ученицима из иностранства у информациони систем из става 1. овог члана уноси установа у коју се ученик пријавио за полагање испита.

Податке из става 2. тачка 8) о лицима која су запослена у установама, информациони систем из става 1. овог члана преузима из регистра из члана 180. овог закона.

Податке из става 2. тачка 7) овог члана за лица која су изабрана на конкурс у из члана 45. став 4. овог закона у информациони систем из става 1. овог члана уноси Центар из члана 45. овог закона.

Податке из става 2. тачка 9) овог члана у информациони систем из става 1. овог члана уносе основна и средња школа.

Обраду података из става 2. овог члана, врши Центар из члана 45. овог закона, у сврху припреме и спровођења испита из члана 78. став 1. овог члана и међународних испитивања ученика, уписа ученика у средњу школу, уписа ученика на високошколске установе, анализе, интерпретације и објављивања годишњих извештаја о спроведеним испитима, праћења и проучавања поступка и резултата спроведених испита ради учешћа у компаративним и евалуационим студијама и ради давања препорука за унапређивања поступка спровођења испита и јавних политика у области образовања и васпитања и уноса потребних података о испитима у регистар из члана 177. овог члана.

Подаци о резултатима испита из става 2. овог члана достављају се средњим школама, односно високошколским установама које је ученик основне, односно средње школе навео у списку жеља за упис.

Руковаоци подацима из става 2. овог члана су Министарство и Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања – Центар за испите.

Министарство, уз подршку Службе Владе, успоставља и омогућава функционисање информационог система из става 1. овог члана, а остале послове у вези са управљањем обавља Центар из члана 45. овог закона.

Приликом обраде података руковалац је у обавези да поштује правила о сразмерности обраде у односу на циљ који се намерава остварити, у складу са законом којим се уређује заштита података о личности.

Подаци који су предмет обраде из става 2. овог члана чувају се пет година

Ближе услове и начин одржавања и администрирања информационог система из става 1. овог члана, затим обраде, уноса и ажурирања података, прописује министар.”.

Члан 46.

У члану 187. став 2. тачка 6) после речи: „пројекте установа”, додају се речи: „обележавање јубилеја установа”.

У тачки 8) тачка на крају текста се замењује тачком и запетом и додаје се тачка 9) која гласи:

„9) трошкове школе чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина или јединица локалне самоуправе, која је одлуком министра добила ауторизацију за извођење програма међународне матуре.”.

Члан 47.

У члану 191. став 1. после тачке 3) додаје се тачка 3а) која гласи:

„3а) не изведе химну Републике Србије у складу са овим законом (члан 28.);”.

У тачки 5) после речи: „стандардима” додаје се реч „образовних”.

Члан 48.

Завршни испит на крају основног образовања и васпитања закључно са школском 2022/2023. годином, обавиће се у складу са прописима коју су важили до ступања на снагу овог закона.

Завршни испит за ученике који завршавају средње образовање и васпитање у трогодишњем трајању закључно са школском 2021/2022. годином и матурски испит за ученике који завршавају средње образовање и васпитање у четворогодишњем трајању закључно са школском 2022/2023. годином, обавиће се у складу са прописима коју су важили до ступања на снагу овог закона.

Завод за унапређивање образовања – Центар за испите обављаће све послове на припреми и спровођењу:

- 1) завршног испита на крају основног образовања и васпитања почев од школске 2022/2023. године;
- 2) опште, уметничке и стручне матуре почев од школске 2023/2024. године;
- 3) завршног испита у средњем образовању и васпитању почев од школске 2022/2023. године.

Члан 49.

Медицинска сестра са положеним стручним испитом по прописима из области здравствене заштите, која је засновала радни однос у установи пре ступања на снагу закона о предшколском васпитању и образовању („Службени гласник РС“ бр. 18/10, 101/17, 113/17-др. закон, 95/18–др. закон и 10/19), може да обавља васпитно – образовни рад у предшколској установи без лиценце.

Члан 50.

Заводи ће усагласити организацију и рад у складу са овим законом у року од шест месеци од дана ступања на снагу овог закона.

Члан 51.

Влада ће именовати Комисију из члана 20. овог закона (члан 67а Закона) по истеку мандата Комисије за верску наставу која је именована на основу члана 33. Закона о основном образовању и васпитању („Службени гласник РС”, бр. 55/13, 101/17, 27/18 - др. закон и 10/19) и члана 8. Закона о средњем образовању и васпитању („Службени гласник РС”, бр. 55/13, 101/17, 27/18 - др. закон, 6/20 и 52/21).

Министар ће у року од шест месеци од дана ступања на снагу овог закона донети подзаконске акте, у складу са овим законом.

Члан 52.

Даном ступања на снагу овог закона престају да важе:

- 1) члан 33. Закона о основном образовању и васпитању („Службени гласник РС”, бр. 55/13, 101/17, 27/18 - др. закон и 10/19);
- 2) чл. 7. и 8. Закона о средњем образовању и васпитању („Службени гласник РС”, бр. 55/13, 101/17, 27/18 - др. закон, 6/20 и 52/21).

Члан 53.

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.